

日本物理学会 講演変更等受付票

本受付票は、一般講演において講演の取消を含むプログラム掲載項目について変更・修正が生じた際の申請書式です。

本会使用欄

提出先

◆ 申請者：原則、講演申込者本人(登壇者)が申請すること。

申請日： 年 月 日

会員番号	<input type="text"/>	氏名	<input type="text"/>
所属	<input type="text"/>	TEL	<input type="text"/>
E-mail	<input type="text"/>	FAX	<input type="text"/>

◆ 講演情報：講演申込締切から講演番号受理までの間は登録番号にて、講演番号受理後は講演番号にて申請すること。

<input type="checkbox"/>	登録番号	<input type="text"/>	領域名	<input type="text"/>
<input type="checkbox"/>	講演番号	<input type="text"/>		<input type="text"/>
	講演題目	<input type="text"/>		

◆ 申請項目：該当する項目に○を付け、適宜変更内容等を明記すること。

取消	登壇者氏名	<input type="text"/>	登壇者所属略称	<input type="text"/>
(いずれかをお選びください) <input type="checkbox"/> 講演のみ取消 <input type="checkbox"/> 参加・講演・概要集 すべて取消 (必要場合は再度お申込みください)				

	[申請前]			[申請後]		
	氏名	所属略称(注1)	会員番号	氏名	所属略称(注1)	会員番号
<input type="checkbox"/> 登壇者情報 変更・修正	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="checkbox"/> 共同講演者情報 <input type="checkbox"/> 変更・修正 <input type="checkbox"/> 追加 <input type="checkbox"/> 削除 (「追加」の場合は申請後の欄のみ、「削除」の場合は申請前の欄のみ記載すること。)	<input type="text"/>	<input type="text"/>	/	<input type="text"/>	<input type="text"/>	/
	<input type="text"/>	<input type="text"/>	/	<input type="text"/>	<input type="text"/>	/
	<input type="text"/>	<input type="text"/>	/	<input type="text"/>	<input type="text"/>	/
	<input type="text"/>	<input type="text"/>	/	<input type="text"/>	<input type="text"/>	/
<input type="checkbox"/> 講演題目修正 (誤字など軽微な修正のみ)	修正後 講演題目	<input type="text"/>				

以下の項目は領域運営委員(注2)の了承が必要ですので、運営委員の了承を得た後、申請してください。

領域運営委員了承済み(了承済みのチェックがないと受け付けられません。)

<input type="checkbox"/> 講演題目 変更	変更後 講演題目	<input type="text"/>		
<input type="checkbox"/> 講演移動 (注3)	移動前 講演番号	<input type="text"/>	移動後 講演番号	<input type="text"/>

注1) プログラムの紙面の都合上、所属は略称で記載しております。

注2) 各領域の運営委員は、会誌増刊号のプログラムまたは本会のサイト(<http://www.jps.or.jp/activities/iinkai/uneiiin.html>)をご参照ください。

注3) 移動先はセッションの最後になります。セッションの途中や講演取消のところには移動できません。